

Projekt

z dnia 8 listopada 2017 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XXXIV/207/2017
RADY GMINY WALIM**

z dnia 28 listopada 2017 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Walim.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz.1875) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wałbrzychu, Rada Gminy Walim uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Walim w brzmieniu, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Walim Uchwała Nr XIX/107/2016 Rady Gminy Walim z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Walim.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Walim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady
Gminy Walim

Zuzanna Bodurka

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY WALIM

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Walim, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości położonych w granicach Gminy Walim;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2.

1. Przez użyte w regulaminie pojęcia i wyrażenia należy rozumieć definicje zgodne z ustawami:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289);
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.);
- 3) z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 519 ze zm.).

ROZDZIAŁ II. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 3.

1. Na obszarze Gminy Walim prowadzone jest selektywne zbieranie następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) metale,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) opakowania wielomateriałowe,
- 6) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów,
- 7) odpady zielone,
- 8) przeterminowane leki i chemikalia,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,
- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 13) zużyte opony.

2. Na terenie Gminy Walim selektywna zbiórka odpadów komunalnych prowadzona jest w następujący sposób:

- 1) indywidualny - polegający na selektywnym zbieraniu odpadów komunalnych w przystosowanych do tego celu pojemnikach lub w specjalnych workach przeznaczonych dla danej nieruchomości;
- 2) zbiorowy - polegający za selektywnym zbieraniu odpadów komunalnych w przystosowanych do tego celu pojemnikach przeznaczonych dla kilku lub dla wszystkich mieszkańców gminy.

3. Na terenie nieruchomości selektywne zbieranie odpadów zawierających frakcje: papieru, szkła, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów należy prowadzić w pojemnikach lub workach w systemie indywidualnym lub w pojemnikach w systemie zbiorowym.

§ 4.

1. W zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, właściciele nieruchomości zapewniają poprzez:

- 1) niezwłoczne przystąpienie do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń;
- 2) gromadzenie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z części nieruchomości służących do użytku publicznego w sposób niezagrożący bezpieczeństwu przechodniów i pojazdów, nie utrudniających ruchu, nie zagrażający istniejącej roślinności oraz umożliwiający odpływ do kanalizacji.

2. W zakresie mycia pojazdów samochodowych poza myjniami, ustala się, że mycie pojazdów można przeprowadzać wyłącznie:

- 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

3. W zakresie naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi, ustala się, że na terenie Gminy Walim dokonywanie napraw poza warsztatami naprawczymi, dozwolone jest wyłącznie w przypadku:

- 1) wystąpienia awarii i polega na wykonaniu drobnych napraw lub doraźnych czynności umożliwiających kontynuowanie jazdy lub uruchomienie pojazdu;
- 2) wykonywania napraw w garażach lub na wydzielonych i utwardzonych częściach nieruchomości pod warunkiem, że naprawa pojazdów samochodowych nie powoduje zanieczyszczania środowiska i nie wymaga usuwania olejów, płynów chłodniczych i hamulcowych oraz prac lakierniczych oraz nie stwarza uciążliwości dla współwłaścicieli nieruchomości lub właścicieli sąsiednich nieruchomości.

ROZDZIAŁ III. Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5.

1. Rodzaje pojemników do zbiórki odpadów komunalnych zmieszanych oraz posegregowanych muszą być szczelne, zamykane, wykonane z materiałów trudnopalnych, przystosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne oraz spełniać wymagania normy EN-840, z zastrzeżeniem ust. 5.

2. Rodzaj pojemnika, jego pojemność, czy ilość muszą gwarantować zmagazynowanie przed odbiorem wszystkich wytworzonych odpadów.

3. Pojemniki oraz worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości muszą posiadać oznaczenia określające:

- 1) w przypadku pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych – informację o rodzaju odpadów komunalnych, które należy w nich umieszczać;
- 2) w przypadku pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów – informację o rodzaju odpadów komunalnych, które należy w nich umieszczać.

4. Pojemniki do zbierania odpadów ulegających biodegradacji muszą być dostosowane do rodzaju gromadzonych w nich odpadów oraz posiadać wyraźny opis lub oznaczenie wskazujące na rodzaj odpadów, które są w nich gromadzone.

5. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych musi być dostosowana do ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości odpadów oraz częstotliwości ich opróżniania.

6. Ustala się następujące rodzaje pojemników i worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemnik na odpady o pojemności 60 litrów (l),
- 2) pojemnik na odpady o pojemności 120 l,
- 3) pojemnik na odpady o pojemności 240 l,
- 4) pojemnika na odpady o pojemności 1100 l,
- 5) inne pojemniki (kontenery), zgodne z normą EN, w tym stanowiące tzw. "gniazda" recyklingu do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o minimalnej pojemności 1100 l,
- 6) kosz uliczne, przy drogach publicznych o minimalnej pojemności 35 l,
- 7) worki na odpady o pojemności od 60 l - 120 l.

7. Dopuszcza się w sytuacji okresowego nagromadzenia większej ilości odpadów, stosowanie czarnych odpowiednio oznaczonych worków do gromadzenia odpadów zmieszanych od 60 do 120 litrów.

8. Przy nieruchomościach, w których nie ma możliwości ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki, dopuszcza się stosowanie worków o pojemności od 60 l do 120 l z folii LDPE do selektywnej zbiórki odpadów, tj. papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

9. Ustala się następującą kolorystykę pojemników i worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) żółte - na metale, tworzywa sztuczne, oraz opakowania wielomateriałowe;
- 2) zielone - na szkło;
- 3) niebieskie - na papier i tekturę;
- 4) brązowe - na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

10. Łączna minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na terenie nieruchomości, przy zachowaniu częstotliwości ich opróżniania określonej w § 8 ust. 2 pkt 1, powinna wynosić:

- 1) dla budynków mieszkalnych – co najmniej 30 l na jednego mieszkańca, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l;
- 2) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli i żłobków – co najmniej 5 l na każdego ucznia, dziecko, pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l;
- 3) dla lokali i punktów handlowych – co najmniej 15 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l na każdy lokal;
- 4) dla lokali gastronomicznych – co najmniej 20 l na każde miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l na każdy lokal;
- 5) dla punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej 15 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l na każdy punkt;
- 6) dla biur, zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – co najmniej 10 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l na każdą nieruchomość;
- 7) dla szpitali, internatów, hoteli, pensjonatów itp. – co najmniej 15 l na jedno łóżko, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l;
- 8) dla targowisk, hal targowych – co najmniej 3 litry/m² powierzchni użytkowej miesięcznie;
- 9) dla obiektów sportowych, ośrodków kultury, bibliotek i obiektów użyteczności publicznej oraz urzędów – co najmniej 15 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l na każdą nieruchomość;
- 10) dla cmentarzy - na każde 0,2 ha wykorzystywanej powierzchni grzebalnej cmentarza przypada pojemnik nie mniej niż 480 l;
- 11) dla domków letniskowych, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe jedynie przez część roku - co najmniej 30 l tygodniowo na jednego korzystającego, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 60 l na każdą nieruchomość.

11. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych powinny być utrzymane w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności przez ich mycie i dezynfekcję.

§ 6.

1. W pasach dróg publicznych o dużej i średniej intensywności ruchu pieszego należy instalować kosze uliczne wykonane z materiałów trudnopalnych, o konstrukcji uniemożliwiającej ich wywrócenie.

2. Rozmieszczenie koszy ulicznych w pasach dróg publicznych, wzdłuż ciągów pieszych, należy dostosować do intensywności i specyfiki ruchu pieszego.

3. Pojemniki na odpady z cmentarzy winny być usytuowane na cmentarzu lub obok w sposób umożliwiający ich odbiór przez podmiot uprawniony.

§ 7.

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawiać w granicach nieruchomości, z której zbierane są odpady lub na terenie sąsiadującym, do którego właściciel nieruchomości posiada tytuł prawny, w odpowiednio przygotowanych miejscach, łatwo dostępnych zarówno dla użytkownika, jak i dla podmiotów uprawnionych, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla osób trzecich.

2. W przypadku, gdy nie jest możliwe ustawienie pojemników w miejscu dostępnym dla podmiotów uprawnionych bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości, właściciel nieruchomości zobowiązany jest wystawić na czas odbioru odpadów pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych przed nieruchomością w taki sposób, aby nie utrudniać ruchu pieszego i kołowego oraz nie stwarzać zagrożeń dla osób trzecich.

ROZDZIAŁ IV. Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 8.

1. Właściele nieruchomości zobowiązani są do usuwania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne oraz odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - nie rzadziej niż jeden raz na tydzień, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników lub worków, w których są zbierane;
- 2) segregowane odpady komunalne – tworzywa sztuczne, szkło, papier, metale, opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników lub worków, w których są zbierane;
- 3) odpady budowlane i rozbiórkowe – systematycznie w trakcie prowadzonych prac, nie później jednak niż po zakończeniu prac budowlanych, remontowych i modernizacyjnych;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe - nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc;
- 5) przeterminowane leki i chemikalia – według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 6) zużyte baterie i akumulatory - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 8) zużyte opony - według potrzeb właścicieli nieruchomości;
- 9) odpady zielone – nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do listopada, po tym okresie nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 10) opakowania ulegające biodegradacji - nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do listopada, po tym okresie nie rzadziej niż raz na miesiąc;
- 11) odpady z koszy ulicznych ustawionych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego raz w tygodniu, nie dopuszczając jednak do przepełnienia pojemników, w których są zbierane.

3. Ustala się następujący sposób pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości objętych zorganizowanym przez gminę systemem odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych:

- 1) odpady komunalne zmieszane należy umieszczać w pojemnikach do zbierania odpadów zmieszanych, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 2) papier i makulaturę, tworzywa sztuczne, szkło należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 3) metale, opakowania wielomateriałowe należy umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania, spełniających wymagania regulaminu, z których zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej z gminą lub przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 4) przeterminowane leki należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 5) chemikalia pochodzące z gospodarstw domowych należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 6) zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyte baterie i akumulatory, na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny na zasadach określonych odrębnymi przepisami lub oddawać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych; w przypadku wielkogabarytowego zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego dopuszcza się przekazywanie tego sprzętu na zasadach określonych w pkt 8;
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać wg ustalonego harmonogramu podmiotowi uprawnionemu, odbierającemu odpady komunalne z nieruchomości na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub umieszczać w odpowiednich pojemnikach do zbierania odpadów budowlanych, które zostaną odebrane przez podmiot uprawniony, na podstawie umowy zawartej przez właściciela nieruchomości z tym podmiotem;
- 10) zużyte opony należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub przekazywać wg ustalonego harmonogramu podmiotowi uprawnionemu, odbierającemu odpady komunalne z nieruchomości na podstawie umowy zawartej z gminą;
- 11) odpady ulegające biodegradacji powstałe na terenie nieruchomości należy:
 - a) zagospodarowywać w sposób określony w § 10 ust. 1.
 - b) umieszczać w pojemnikach lub workach do selektywnego zbierania odpadów ulegających biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów i przekazywać zgodnie z ustalonym harmonogramem podmiotowi uprawnionemu, odbierającemu odpady komunalne z nieruchomości na podstawie umowy zawartej z gminą.
 - c) w przypadku odpadów zielonych przekazywać również do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 9.

1. Częstotliwość i sposób wywozu nieczystości ciekłych muszą gwarantować ochronę środowiska przed zanieczyszczeniem.
2. Usuwanie nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych oraz objętości zbiornika, zapewniając ciągłość użytkowania zbiornika oraz uniemożliwiając wydostanie się nieczystości ciekłych poza zbiornik, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Nieczystości ciekłe gromadzone w zbiornikach bezodpływowych należy usuwać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczanie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu.

4. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia.

5. Właściciel nieruchomości, na której organizowane są imprezy masowe, zobowiązany jest do zapewnienia dostosowanej do liczby uczestników imprezy ilości szczelnych zbiorników szaleatów przenośnych.

6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest pozbywać się nieczystości ciekłych zgromadzonych w czasie zorganizowanych imprez masowych w szczelnych zbiornikach szaleatów przenośnych systematycznie, nie dopuszczając do ich przepełnienia, jednak nie później niż w ciągu 24 godzin od zakończenia imprezy.

ROZDZIAŁ V. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 10.

1. Odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone wytworzone na terenie nieruchomości, zaleca się zagospodarować we własnym zakresie i na własne potrzeby w kompostowniach przydomowych lub biogazowniach rolniczych.

2. Zaleca się, aby właściciele nieruchomości, w celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów komunalnych zminimalizowali używanie opakowań jednorazowych, oraz podejmowali działania zmierzające do ponownego wykorzystywania lub naprawy użytkowanych przedmiotów.

ROZDZIAŁ VI. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 11.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12.

1. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia;
- 2) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, trawnikach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne.

2. W miejscach publicznych wyprowadzanie psa bez smyczy lub bez kagańca, jest możliwe, jedynie w przypadku, gdy pies został oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację właściciela lub opiekuna i jest możliwość jego kontroli.

ROZDZIAŁ VII. Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 13.

1. Na terenach wyłącznych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na obszarze Gminy Walim dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich przy zachowaniu następujących warunków:

- 1) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od okien i drzwi sąsiednich budynków mieszkalnych i budynków użyteczności publicznej nie może być mniejsza niż 50 m, z zastrzeżeniem pkt. 5;
- 2) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od zakładów służby zdrowia, placówek oświatowo – wychowawczych, wytwórni lub przetwórni artykułów spożywczych, zakładów zbiorowego, żywienia, obiektów o charakterze wypoczynkowym, obiektów kultu religijnego oraz terenów sportowych i rekreacyjnych nie może być mniejsza niż 200 m;
- 3) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od indywidualnych ujęć wodnych nie może być mniejsza niż 50 m;
- 4) odległość granicy wybiegu, budynków inwentarskich lub klatek od granicy działki sąsiedniej, drogi lub ciągu pieszego nie może być mniejsza niż 7,5 m;
- 5) utrzymywanie nie będzie powodowało na nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak odór lub hałas;
- 6) wybiegi dla zwierząt będą ogrodzone w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu;
- 7) odpady i nieczystości wytwarzane w związku z utrzymywaniem zwierząt gospodarskich gromadzone i usuwane będą zgodnie z przepisami odrębnymi i Regulaminem oraz nie będą powodowały zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) na osiedlach mieszkaniowych z zabudową wielorodzinną.

ROZDZIAŁ VIII. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 14.

1. Jako obszary podlegające obowiązkowi deratyzacji, wyznacza się położone w granicach administracyjnych Gminy Walim nieruchomości zabudowane budynkami mieszkalnymi, użyteczności publicznej, produkcyjnymi, handlowymi, usługowymi oraz gospodarstwa rolne.

2. Obowiązkowa deratyzacja przeprowadzona będzie dwukrotnie w ciągu roku, tj. w okresie kwiecień/maj oraz październik/listopad lub częściej, w zależności od występujących potrzeb.

Uzasadnienie

Od 1 lipca 2017 roku obowiązują nowe przepisy dotyczące segregacji odpadów. Wraz z wejściem w życie Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2017 r., poz. 19) zaczął obowiązywać na terenie Polski Wspólny System Segregowania Odpadów (WSSO).

Nowy system wprowadza cztery kategorie odpadów (tzw. frakcje) wraz z jednolitymi oznaczeniami pojemników do ich składowania. Zgodnie z § 3 i § 4 ww. rozporządzenia odpady powinny być segregowane w następujący sposób:

- 1) pojemnik niebieski oznaczony PAPIER,
- 2) pojemnik zielony oznaczony napisem SZKŁO,
- 3) pojemnik żółty oznaczony napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,
- 4) pojemnik brązowy oznaczony napisem BIO.

System gospodarowania odpadami na terenie Gminy Walim obejmuje obecnie trzy frakcje tj. papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne. Do systemu należy ująć kategorię BIO tj. odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

W związku z powyższym, podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

Sporządziła:

Anna Kabat Inspektor ds. gospodarki odpadami