

ZARZĄDZENIE NR 318/2022
WÓJTA GMINY WALIM

z dnia 10 października 2022 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.) oraz Zarządzenia nr 47/2007 Wójta Gminy Walim z dnia 17 kwietnia 2007 roku w sprawie ustalenia instrukcji inwentaryzacyjnej, zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Przeprowadzić inwentaryzację okresową w Urzędzie Gminy.

2. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji wg załączonego planu.

3. Termin zakończenia ustalę na dzień 15 stycznia 2023 r.

§ 2. 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji metodą spisu z natury:

- a) środków trwałych,
- b) pozostałych środków trwałych,
- c) środków pieniężnych i innych wartości znajdujących się w kasie,
- d) majątku obrotowego(materiały, towary),
- e) druków ścisłego zarachowania.

2. Na przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej powołuje się Aleksandrę Ignaszak Sekretarz Gminy.

3. Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję zespół spisowy w składzie:

- a) Alicja Borowiec
- b) Anna Wesołowska
- c) Bartosz Kocjan
- d) Grzegorz Nowak

4. Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne ze stanem rzeczywistym przeprowadzenie spisu z natury wymienionych w planie składników majątkowych.

§ 3. 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą potwierdzenia sald:

- a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych,
- b) pożyczek i kredytów,
- c) należności z tytułu dostaw i usług,
- d) własnych składników majątkowych powierzonych kontrahentom,

2. Za przeprowadzenie inwentaryzacji drogą potwierdzenia sald odpowiedzialność ponoszą:

- a) Magdalena Krawczyk,
- b) Maria Panek,
- c) Anna Puszyńska,
- d) Gabriela Chmiel,
- e) Katarzyna Zawistowska.

§ 4. 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald:

- a) grunty,
- b) środki trwałe trudno dostępne,

- c) środki trwałe w budowie,
- d) wartości niematerialne i prawne,
- e) akcji i udziałów,
- f) należności z tytułu dostaw i usług od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- g) zobowiązania z tytułu dostaw i usług,
- h) pozostałe aktywa i pasywa.

2. Za przeprowadzenie inwentaryzacji drogą weryfikacji sald odpowiedzialność ponoszą:

- a) Magdalena Krawczyk,
- b) Maria Panek,
- c) Anna Puszyńska,
- d) Barbara Płatowicz

§ 5. 1. Inwentaryzację należy przeprowadzić na dzień wg zapisu w planie inwentaryzacji stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Rozpoczęcie spisu z natury 2 listopada 2022 r.

3. Zakończenie spisu z natury 31 grudnia 2022 r.

4. Rozliczenia wyników inwentaryzacji ustala się na dzień 15 stycznia 2023 r.

5. Ustalenie różnic inwentaryzacyjnych oraz ich księgowanie w księgach rachunkowych pod datą 31 grudnia 2022 roku.

§ 6. 1. Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji.

2. Zobowiązuję Komisję Inwentaryzacyjną:

- a) do przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale pracowników materialnie odpowiedzialnych.
- b) przestrzegania obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad sposobów postępowania wynikających z tych przepisów.
- c) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowego w celu dokonania rozliczenia inwentaryzacji.

§ 7. Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do złożenia sprawozdania z przebiegu inwentaryzacji.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Walim

Adam Hausman

PLAN INWENTARYZACJI

1. Inwentaryzacja drogą spisu z natury:

- | | |
|--|---------------------------|
| a) środków trwałych | wg stanu na 31.10.2022 r. |
| b) pozostałych środków trwałych | wg stanu na 31.10.2022 r. |
| c) środków pieniężnych i innych wartości
znajdujących się w kasie | wg stanu na 31.12.2022 r. |
| d) majątku obrotowego(materiały, towary) | wg stanu na 31.12.2022 r. |
| e) druków ściślego zarachowania | wg stanu na 31.12.2022 r. |

2. Inwentaryzacja drogą potwierdzenia sald:

- | | |
|---|---------------------------|
| a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych | wg stanu na 31.12.2022 r. |
| b) pożyczek i kredytów | wg stanu na 31.12.2022 r. |
| c) należności z tytułu dostaw i usług | wg stanu na 30.11.2022 r. |
| d) własnych składników majątkowych
powierzonych kontrahentom | wg stanu na 31.10.2022 r. |

3. Inwentaryzacji drogą weryfikacji sald:

- | | |
|---|---------------------------|
| a) grunty | wg stanu na 31.10.2022 r. |
| b) środki trwałe trudno dostępne | wg stanu na 31.10.2022 r. |
| c) środki trwałe w budowie | wg stanu na 31.10.2022 r. |
| d) wartości niematerialne i prawne | wg stanu na 31.10.2022 r. |
| e) akcji i udziałów | wg stanu na 31.12.2022 r. |
| f) należności z tytułu dostaw i usług od osób
nieprowadzących ksiąg rachunkowych | wg stanu na 30.11.2022 r. |
| g) zobowiązania z tytułu dostaw i usług | wg stanu na 30.11.2022 r. |
| h) pozostałe aktywa i pasywa | wg stanu na 30.11.2021 r. |
| | lub |
| | wg stanu na 31.12.2022 r. |

Uzasadnienie

Działając na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości Wójt Gminy obowiązany jest przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych. W związku z powyższym podjęcie zarządzenia w przedmiotowej sprawie jest uzasadnione.

Sporządziła: Małgorzata Senator