

ZARZĄDZENIE NR 166/2021
WÓJTA GMINY WALIM

z dnia 18 stycznia 2021 r.

**w sprawie upoważnienia do prowadzenia dzienników ewidencji i rejestrów związanych
z ochroną informacji niejawnych w Urzędzie Gminy Walim**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020r., poz. 713 z późn. zm.) w związku z § 2 ust. 2 i § 7 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz.U z 2017r., poz.1558), Wójt Gminy Walim zarządza, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Panią Annę Wesołowską - Podinspektora ds. obronnych, zarządzania kryzysowego, ewidencji ludności i dowodów osobistych do prowadzenia następujących dokumentów:

- 1) rejestru dzienników ewidencji i teczek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz.U z 2017r., poz.1558),
- 2) dziennika ewidencyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz.U z 2017r., poz.1558),
- 3) rejestru obiegu dokumentów o klauzuli „zastrzeżone” w Urzędzie Gminy Walim, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Upoważnia się Panią Iwonę Sudoł – Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych w Urzędzie Gminy Walim do dokonywania wpisów, zmian wpisów oraz wykreśleń wpisów w dokumentach, o których mowa w §1 pkt 1, 2 i 3 – w razie nieobecności upoważnionego merytorycznie pracownika.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Walim

Adam Hausman

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 166/2021
Wójta Gminy Walim
z dnia 18 stycznia 2021 r.

.....

Nazwa i adres jednostki organizacyjnej

**REJESTR OBIEGU
DOKUMENTÓW O KLAUZULI
„ZASTRZEŻONE”
W URZĘDZIE GMINY WALIM**

Osoba prowadząca rejestr:

.....

(Imię, nazwisko, stanowisko służbowe)

Data założenia rejestru:

.....

Numer kolejny wpisu	Numer ewidencyjny dokumentu	Nazwa/określenie dokumentu	Ilość stron	Data, podpis osoby pobierającej dokument	Data, podpis osoby zwracającej dokument

Uzasadnienie

Zgodnie z treścią art.33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U z 2020r., poz.713 ze zm.), kierownikiem urzędu jest Wójt, który wykonuje ustawowe zadania przy pomocy urzędu gminy. Przepisy wykonawcze do ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U z 2019r., poz.742) nakładają na Wójta szereg obowiązków, w tym prowadzenie rejestrów i dzienników ewidencyjnych związanych z dostępem do informacji niejawnych. Prowadzone w Urzędzie Gminy Walim dzienniki ewidencyjne i rejestry dotyczą informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” i mają zapewnić sprawne i bezpieczne rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnych.

Sporządził: Iwona Sudół