

Projekt

z dnia 14 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XV/135/2020
RADY GMINY WALIM**

z dnia 25 lutego 2020 r.

w sprawie określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 72 ust. 1 i 4 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 ze zm.), Rada Gminy Walim uchwala, co następuje:

§ 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Walim określa corocznie uchwała budżetowa.

§ 2. Rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach, dla których Gmina Walim jest organem prowadzącym określa Regulamin stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Walim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Walim

Zuzanna Bodurka

REGULAMIN
przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych
w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Walim.

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018 r. poz. 967, 2245),
- 2) szkole – należy przez to rozumieć prowadzone przez Gminę Walim, szkoły
- 3) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, o którym mowa w art. 1 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela oraz byłego nauczyciela, który przeszedł na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne,
- 4) organizacji związkowej – należy przez to rozumieć organizacje związkowe reprezentatywne w rozumieniu ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. o Radzie Dialogu Społecznego i innych instytucjach dialogu społecznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2232), zrzeszające nauczycieli, obejmujące swoim zakresem działania szkoły,
- 5) minimalnym wynagrodzeniu za pracę – należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie za pracę określone w danym roku,
- 6) funduszu zdrowotnym – należy przez to rozumieć środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli,
- 7) pomocy zdrowotnej – należy przez to rozumieć pomoc udzieloną nauczycielowi z funduszu zdrowotnego.

§ 2. Ze świadczeń pomocy zdrowotnej mogą korzystać:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w co najmniej połowie obowiązującego ich wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych w szkole prowadzonej przez Gminę Walim,
- 2) byli nauczyciele, którzy przeszli na emeryturę, rentę lub pobierający świadczenie kompensacyjne, ze szkół prowadzonych przez Gminę Walim.

2. Warunek dotyczący wymiaru zatrudnienia uważa się za spełniony również wtedy, gdy nauczyciel

zatrudniony jest w kilku szkołach, w każdej w wymiarze niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak jego wymiar stanowi co najmniej połowę obowiązkowego wymiaru zajęć.

§ 3. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest raz w roku w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego na pisemny wniosek osoby uprawnionej lub jej pełnomocnika. Wzór wniosku określa załącznik do regulaminu.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc zdrowotna może być przyznana powtórnie w danym roku.

3. Pomoc zdrowotna przyznawana jest m.in. w związku z:

- 1) chorobą zawodową,
- 2) chorobą przewlekłą,
- 3) długotrwałym leczeniem szpitalnym i leczeniem poszpitalnym,
- 4) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
- 5) leczeniem sanatoryjnym nie refundowanym przez żadną instytucję,
- 6) koniecznością zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, ortopedycznego lub środków pomocniczych (np. aparaty słuchowe, okulary, elementy protetyki stomatologicznej).

4. Do wniosku o przyznanie świadczenia pieniężnego należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające fakt istnienia choroby i okres jej trwania (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku),
- 2) dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia lub zakup środków pomocniczych (tj. imienne rachunki za leczenie specjalistyczne, faktury VAT)
- 3) oświadczenie o średnim dochodzie brutto z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, przypadającym na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym ze wszystkich źródeł przychodu (oświadczenie znajduje się w treści wniosku stanowiącego załącznik do regulaminu),
- 4) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej.

§ 4. 1. Wysokość przyznanego osobie uprawnionej świadczenia pieniężnego uzależniona jest od:

- 1) przebiegu choroby oraz okoliczności z tym związanych, mających wpływ na sytuację materialną nauczyciela (przewlekły charakter choroby, zapewnienie dodatkowej opieki choremu, konieczność stosowania specjalnej diety itp.)
- 2) wysokość udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
- 3) sytuacji materialnej rodziny nauczyciela,
- 4) liczby wniosków złożonych w roku budżetowym oraz środków zabezpieczonych na ten cel w uchwale budżetowej na dany rok.

2. Maksymalna wysokość przyznanej nauczycielowi pomocy zdrowotnej w danym roku budżetowym nie może przekroczyć minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w tym okresie.

3. Pomoc zdrowotna wypłacona z funduszu zdrowotnego nie ma charakteru roszczeniowego. Przyznanie i wysokość świadczenia pieniężnego zależy od środków zgromadzonych w funduszu zdrowotnym. W przypadku braku środków na pełne pokrycie potrzeb pomoc zdrowotna będzie przyznawana częściowo lub nie będzie przyznawana.

§ 5. 1. Wnioski w sprawie przyznania pomocy zdrowotnej składa się w Gminnym Zespole Obsługi Szkół w Walimiu.

2. Złożone wnioski będą rozpatrywane dwa razy do roku w terminach do dnia 31 maja oraz do dnia 30 listopada.

3. Wnioski niekompletne bez wymaganej dokumentacji, nie będą podlegać rozpatrzeniu.

§ 6. 1. W drodze zarządzenia Wójt Gminy, powołuje Komisję Zdrowotną w składzie:

- a) jeden przedstawiciel organu prowadzącego, jako Przewodniczący Komisji,
- b) po jednym przedstawicielu Rady Pedagogicznej z każdej szkoły,
- c) po jednym przedstawicielu nauczycielskich związków zawodowych, działających w szkole.

2. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów rozstrzygający jest głos przewodniczącego Komisji.

3. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym odpowiednio dokumentuje się i uzasadnia swoją opinię oraz zawiera propozycję przyznania świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej.

4. Jeżeli z wnioskiem o przyznanie pomocy zdrowotnej występuje członek Komisji, nie może on brać udziału w podejmowaniu opinii dotyczącej tego wniosku.

5. Członkowie Komisji zobligowani są do zachowania tajemnicy obrad i złożenia pisemnego oświadczenia o poufności informacji w tym przedmiocie, oraz przestrzegania zapisów ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 7. 1. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub decyzję odmowną na podstawie opinii Komisji podejmuje Wójt Gminy. Decyzja jest ostateczna i nie przysługuje od niej prawo do odwołania.

2. O podjętej decyzji powiadamia się wnioskodawcę pisemnie.

3. Wypłata świadczenia przyznanego nauczycielowi w ramach pomocy zdrowotnej dokonywana jest na konto bankowe wskazane przez wnioskodawcę.

§ 8. Zmiany treści regulaminu wymagają procedury przyjętej dla jego ustalenia.

**WNIOSEK
O PRYZNANIE ZASIŁKU PIENIĘŻNEGO
NA POMOC ZDROWOTNĄ DLA NAUCZYCIELI**

1. Imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz telefon kontaktowy nauczyciela, którego dotyczy wniosek:

.....
.....

2. W przypadku przyznania mi świadczenia z tytułu pomocy zdrowotnej, proszę o przelanie środków finansowych na wskazane poniżej konto bankowe:

Imię i nazwisko

Numer rachunku

3. Wnioskodawca (imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz telefon kontaktowy lub siedziba) - podać, jeżeli jest inny, niż określony w pkt 1

.....

4. Dane dotyczące ostatniego zatrudnienia nauczyciela:

.....

WYPEŁNIA NAUCZYCIEL

a) Nazwa i adres szkoły, w której nauczyciel jest lub był zatrudniony:

.....

b) wymiar etatu /wypełnia nauczyciel czynny zawodowo/:

c) Status nauczyciela, na dzień złożenia wniosku:

☐ czynny zawodowo ☐ renta/emerytura ☐ nauczycielskie świadczenie kompensacyjne

WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY / JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA

Poświadczam, że dane zawarte w pkt 4 lit. a, lit. b, lit. c są zgodne ze stanem faktycznym

.....

(miejscowość, data) (podpis i pieczęć osoby upoważnionej do dokonania poświadczenia)

Poświadczenia danych zawartych w pkt 4 lit. a -b dokonuję odpowiednio:

a) w stosunku do nauczycieli czynnych zawodowo - dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony,

b) w stosunku do nauczycieli emerytów, rencistów oraz nauczycieli pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne - jednostka organizacyjna w której w/w osoby objęte są opieką socjalną.

.....

Proszę o przyznanie mi zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną z powodu:

.....
.....
.....
.....
.....

W celu potwierdzenia zasadności mojego wniosku dołączam następujące dokumenty:

☐ zaświadczenie lekarskie potwierdzające przewlekłą lub ciężką chorobę

- ☐ rachunki za leczenie specjalistyczne
☐ rachunki za zakup środków pomocniczych
☐ inne (proszę wymienić jakie):

Oświadczenie o sytuacji materialnej wnioskodawcy:

Niniejszym oświadczam, że średni miesięczny dochód brutto wyliczony za okres trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku, wyniósł w moim gospodarstwie domowym w przeliczeniu na jedną osobę zł (brutto) słownie

Oświadczenie składałam w celu przyznania zasiłku pieniężnego na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.

Świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, poświadczam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku.

.....
/podpis wnioskodawcy/

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Realizując obowiązek, wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informujemy.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Walim, działający przez Gminny Zespół Obsługi Szkół z siedzibą ul. Boczna 8, 58-320 Walim.

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – EDU ODO, ul. Zamiejska 14, 44-270 Rybnik, Aleksandra Cnota-Mikołajec, e-mail: aleksandra@eduodo.pl

3. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji uprawnień do uzyskania pomocy w ramach środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli realizowanej przez administratora.

4. Podstawa prawna przetwarzania danych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, określonego w art. 72 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela i w uchwale Rady Gminy Walim w sprawie środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

5. Informacje dodatkowe

1) Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do Państwa danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania.

2) Dane osobowe będą przechowywane przez okres ubiegania się o konkretne świadczenie oraz czas niezbędny do ustalenia prawa do świadczenia i realizacji tego prawa oraz wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

3) Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

4) Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek niezbędne w celu skorzystania ze świadczenia wskazanego we wniosku, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia świadczenia.

.....
podpis wnioskodawcy

Uzasadnienie

W związku z art. 91 d pkt 1 oraz wymaganiami określonymi w art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm), organ stanowiący określa w drodze uchwały: rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej, dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach, dla których Gmina Walim jest organem prowadzącym.

Do korzystania z funduszu zdrowotnego uprawnieni są nauczyciele zatrudnieni co najmniej połowę obowiązującego wymiaru zajęć, po przejściu na emeryturę, rentę lub pobierający świadczenie kompensacyjne.

Wobec powyższego niezbędne jest podjęcie niniejszej uchwały.

Sporządziła:

Beata Nowaczyk – kierownik GZOSz w Walimiu