

Projekt

z dnia 12 września 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR IX /73/ 2019
RADY GMINY WALIM**

z dnia 24 września 2019 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Walim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 4a, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2019 r. poz.1481 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjąć regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Walim, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Walim.

§ 3. Traci moc uchwała Nr V/20/2011 Rady Gminy Walim z dnia 28 lutego 2011 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie gminy Walim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Walim

Zuzanna Bodurka

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych
na terenie Gminy Walim**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie o systemie oświaty** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481 z póź. zm.),
- 2) **ustawie o pomocy społecznej** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 z póź. zm.),
- 3) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2220 z póź. zm.),
- 4) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 5) **kwocie zasiłku rodzinnego** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,
- 6) **uczniu** – należy rozumieć osobę wymienioną w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty zamieszkującą teren gminy Walim
- 7) **rodzicach** – należy rozumieć także prawnych opiekunów ucznia,
- 8) **rodzinie** – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy o pomocy społecznej.

§ 2. 1. Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Walim zwany dalej „regulaminem”, określa zasady przyznawania uczniom pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 3. Stypendium szkolne i zasiłek szkolny przyznawane są na podstawie wniosku o treści zgodnej z art. 90 n ustawy o systemie oświaty.

**Rozdział 2.
Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego**

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, której podstawowym miernikiem jest kryterium dochodowe, w szczególności jeżeli w rodzinie występuje:

- 1) bezrobocie,
- 2) niepełnosprawność,
- 3) ciężka lub długotrwała choroba,
- 4) wielodzietność,
- 5) brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
- 6) alkoholizm,
- 7) narkomania,
- 8) gdy rodzina jest niepełna.

§ 5. 1. O wysokości stypendium szkolnego decyduje organ właściwy do realizacji zadania w oparciu o art 90 d ust.1 ustawy oraz w zależności od wysokości dochodu w rodzinie ucznia o którym mowa w art. 90 d ust.7 ustawy o systemie oświaty, na podstawie złożonego wniosku wraz z wymaganymi dokumentami, z uwzględnieniem zaświadczeń o uzyskanych dochodach z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu, z miesiąca w którym wniosek został złożony.

2. Ustala się następujące grupy dochodowe:

Kryteria stypendium	Dochód na osobę w rodzinie ucznia w stosunku do kryterium dochodowego na osobę w rodzinie (w zł)*	Miesięczna wysokość stypendium (w %)**
I	0-300	80-200
II	od 300 do kryterium dochodowego*	80-150

*- o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej (tj. Dz. U. Z 2018 r., poz. 1508 z późn. zm.)

** - stanowi % kwoty zasiłku rodzinnego, o którym mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 2220 z późn. zm.).

3. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym uzależniona jest od:

- zakwalifikowania ucznia do odpowiedniej grupy dochodowej,
- sytuacji materialnej ucznia przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów wymienionych w §7 ust.2.

4. Miesięczna kwota stypendium szkolnego podlega zaokrągleniu do pełnych złotych..

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach:

- całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych poza szkołą;
- pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakupu podręczników (dla szkół ponadpodstawowych), przyborów szkolnych, pomocy naukowych, stroju gimnastycznego itp.,
- świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d. Ust.5 ustawy o systemie oświaty.

2. Pomoc materialna w formach o których mowa w ust.1 pkt 1-3 będzie realizowana w formie częściowej lub całkowitej refundacji kosztów poniesionych przez wnioskodawcę, na podstawie przedłożonych przez niego imiennych dowodów poniesionych wydatków (rachunki, faktury itp.)

Rozdział 3.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 7. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. Wnioski mogą być złożone po terminie określonym w ust. 1 w uzasadnionych przypadkach, np.:

- choroby wnioskodawcy uniemożliwiającej złożenie wniosku w wyznaczonym terminie;
- przebywania wnioskodawcy poza miejscem stałego zamieszkania, w okresie składania wniosków;
- nagłego pogorszenia się sytuacji finansowej rodziny;
- powstania zdarzenia losowego uniemożliwiającego złożenie wniosku w regulaminowym terminie.

3. W przypadku osób składających wnioski po 15 września stypendium szkolne przyznawane jest na okres nie dłuższy niż od miesiąca, w którym złożony został wniosek i nie dłuższy niż do czerwca danego roku szkolnego.

4. W pozostałych przypadkach wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 8. 1. Stypendium szkolne realizowane jest:

- 1) w formie wypłaty gotówkowej w Agencji PKO BP SA w Walimiu,
- 2) przelewem na rachunek bankowy wskazany przez wnioskodawcę.

2. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia przyznania organ właściwy do realizacji zadania, w drodze decyzji administracyjnej.

§ 9. 1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie dłuższy niż od września do czerwca danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca danego roku szkolnego.

2. Jeżeli forma stypendium tego wymaga, wówczas stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub może być wypłacane jednorazowo w terminach:

- 1) do dnia 20 grudnia za okres od września do grudnia danego roku (po przedłożeniu dokumentów rozliczeniowych do 5 grudnia);
- 2) do dnia 20 czerwca za okres od stycznia do czerwca danego roku (po przedłożeniu dokumentów rozliczeniowych do 5 czerwca).

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 10. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymanego stypendium.

2. Zasiłek szkolny przyznaje się w formie świadczenia pieniężnego na wniosek:

- 1) rodzica, opiekuna prawnego albo pełnoletniego ucznia,
- 2) dyrektora szkoły.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany również z urzędu.

4. Przez zdarzenie losowe, o którym mowa w ust.1, rozumie się w szczególności:

- 1) pożar lub zalanie mieszkania,
- 2) nagłą chorobę w rodzinie ucznia,
- 3) śmierć rodzica lub opiekuna prawnego,
- 4) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
- 5) kradzież w mieszkaniu ucznia,
- 6) nagłą, niezawinioną utratę pracy przez rodzica lub opiekuna prawnego,
- 7) inne nagłe zdarzenia losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny ucznia.

5. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego powinny zostać załączone dokumenty poświadczające wystąpienie zdarzenia losowego.

6. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia.

7. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

8. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

9. Decyzje o przyznaniu lub odmowie przyznania zasiłku szkolnego wydaje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Walimiu lub upoważnieni pracownicy.

10. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty określonej w art. 90 e ust.3 ustawy o systemie oświaty.

Uzasadnienie

Uchwałę Rady Gminy Walim w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Walim, podejmuje się w związku z koniecznością dostosowania obowiązującej uchwały do aktualnego prawa i zmiany instytucji realizującej zadanie. Zgodnie z rozdziałem 8a ustawy o systemie oświaty określono cel pomocy: pomoc materialna ma być udzielana w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych.

Rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, uwzględniając w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz innych okoliczności,
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego. Zgodnie z art. 90p ustawy o systemie oświaty udzielanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym jest zadaniem własnym gminy.

Sporz. Katarzyna Borowiec