

Projekt

z dnia 17 września 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XX/163/2020
RADY GMINY WALIM**

z dnia 29 września 2020 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713, ze zm.), art. 3 ust. 2 pkt. 6 oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1439) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora sanitarnego w Wałbrzychu, Rada Gminy Walim uchwala, co następuje:

§ 1.1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Odpady powstałe na nieruchomości posegregowane w sposób niezgodny z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Walim, będą traktowane jak odpady zmieszane. W takim przypadku podmiot odbierający odpady przyjmie je, jako niesegregowane i powiadomi o tym gminę.

§ 2. Z systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Walim, wyłączone są nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Właściciele tych nieruchomości zobowiązani są do podpisania we własnym zakresie umów na odbiór odpadów z przedsiębiorcą uprawnionym, wpisanym do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonego przez Wójta Gminy Walim.

§ 3. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właściciela nieruchomości odbierane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne oraz odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów - w każdej ilości;
- 2) odpady z papieru, w tym odpady: z tektury, opakowaniowe z tektury i opakowaniowe z papieru - w każdej ilości;
- 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła - w każdej ilości,
- 4) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali - w każdej ilości,
- 5) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe - w każdej ilości,
- 6) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi - w każdej ilości,
- 7) zużyte baterie i akumulatory - w każdej ilości,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - w ilości do 100 kg/rocznie/gospodarstwo domowe,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe - w ilości do 200 kg/rocznie/gospodarstwo domowe,
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe - w ilości do 100 kg/rocznie/gospodarstwo domowe,
- 11) zużyte opony - w ilości do 10 szt./rocznie/gospodarstwo domowe,

- 12) odpady zielone - w każdej ilości,
- 13) tekstylia i odzież- w ilości do 30 kg/rocznie/gospodarstwo domowe,
- 14) zużyte świetlówki i żarówki energooszczędne- w każdej ilości,
- 15) odpady niebezpieczne- w ilości do 50 kg/rocznie/gospodarstwo domowe;
- 16) odpady zielone - w każdej ilości.

§ 4. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania przez podmiot uprawniony do odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w § 3, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz właścicieli nieruchomości w części zamieszkałych, a także z koszy ulicznych:

- 1) bioodpady:
 - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych: - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - b) z budynków wielolokalowych: w okresie od 01 stycznia do 31 marca oraz od 01 listopada do 31 grudnia - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 01 kwietnia do 31 października - nie rzadziej niż raz na tydzień;
- 2) papier- nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 3) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe - nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu;
- 4) szkło- nie rzadziej niż raz w miesiącu;
- 5) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) z budynków mieszkalnych jednorodzinnych nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;
 - b) z budynków wielolokalowych: w okresie od 01 stycznia do 31 marca oraz od 01 listopada do 31 grudnia - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, w okresie od 01 kwietnia do 31 października- nie rzadziej niż raz na tydzień.

2. Częstotliwość odbioru odpadów wymienionych w § 4 musi gwarantować nie przepełnianie się pojemników.

3. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i w części zamieszkałych odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem opracowanym przez gminę Walim, który zostanie opublikowany w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 5. W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odpady wymienione w § 3 pkt. 2-16, które będą dostarczone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych i w części zamieszkałych przyjmowane są nieodpłatnie.

- 1) Odpady dostarczone do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych muszą być posegregowane. Odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.
- 2) Dostarczenie odpadów do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych odbywa się we własnym zakresie na koszt właściciela nieruchomości.
- 3) Informacje dotyczące lokalizacji oraz dni i godzin otwarcia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych udostępniane są na stronie internetowej Urzędu Gminy www.walim.pl oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.
- 4) Meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą dodatkowo odbierane w systemie akcyjnym, co najmniej 1 raz w ciągu roku z pod nieruchomości usytuowanych na terenie gminy według ustalonego harmonogramu. Termin zbiórki ogłaszany będzie każdorazowo przed akcją w sposób zwyczajowo przyjęty, tj. na tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Walim www.walim.pl.

§ 6. Wprowadza się Regulamin korzystania z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 7. W zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina wyposaża nieruchomości w pojemniki służące do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz w pojemniki lub worki do zbierania odpadów segregowanych zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Walim.

§ 8. Właściciel nieruchomości może zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w możliwie najkrótszym terminie po wystąpieniu nieprawidłowości, w jeden z następujących sposobów: osobiście, telefonicznie, pisemnie na adres Urzędu Gminy Walim pośrednictwem poczty elektronicznej na adres urząd@walim.pl.

§ 9. Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości oraz przyjęte w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w ramach gminnego systemu gospodarowania odpadami przekazywane będą uprawnionym podmiotom w celu poddania ich procesom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 10. Traci moc Uchwała Nr XII/106/2019 Rady Gminy Walim z dnia 26 listopada 2019 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Walim.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Walim

Zuzanna Bodurka

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Jugowicach

§ 1. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o PSZOK rozumie się przez to Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych, który przyjmuje odpady komunalne oraz inne odpady z gospodarstw domowych z przeznaczeniem ich do unieszkodliwiania lub odzysku.

- 1) Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwany dalej „PSZOK”.
- 2) PSZOK prowadzony jest przez Gminę Walim.
- 3) Do PSZOK przyjmowane są selektywnie zebrane odpady komunalne pochodzące z terenu Gminy Walim z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne powstające w gospodarstwach domowych.
- 4) Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
- 5) Przyjęcia odpadów dokonuje się po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem aktualnie przyjmowanych odpadów.
- 6) Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów niezidentyfikowanych, niewiadomego pochodzenia, o niewiadomym składzie, odbiegających od charakterystyki podanej w wykazie odpadów przewidzianych do zbierania i czasowego magazynowania lub niedających się jednoznacznie zidentyfikować.
- 7) Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.

§ 2. 1. PSZOK czynny jest w następujące dni tygodnia:

- 1) poniedziałek w godzinach od 8⁰⁰ do 12⁰⁰,
- 2) środa w godzinach od 14⁰⁰ do 18⁰⁰,
- 3) sobota w godzinach od 8⁰⁰ do 12⁰⁰.

2. W uzasadnionych przypadkach godziny otwarcia punktu mogą zostać zmienione lub czasowo może zostać wstrzymane przyjmowanie odpadów. Informacja o zmianie zostanie umieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy www.walim.pl oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 3. 1. W PSZOK zbierane są tylko i wyłącznie wskazane poniżej rodzaje odpadów sklasyfikowane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 03 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 10):

- 1) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 2) odpady z papieru, w tym odpady: z tektury, opakowaniowe z tektury i opakowaniowe z papieru;
- 3) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 4) przeterminowane leki;
- 5) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi;
- 6) chemikalia (oleje odpadowe, rozpuszczalniki, alkalia, kwasy, odczynniki fotograficzne, farby, tusze, farby drukarskie, kleje, żywice zawierające substancje niebezpieczne, detergenty (środki czyszczące) zawierające substancje niebezpieczne);
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;

- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady zielone;
- 13) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali;
- 14) tekstylia i odzież;
- 15) odpady niebezpieczne;

2. Odpady wymienione w § 3 ust. 1 gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

§ 4. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie zgodnie z kategoriami odpadów wymienionymi w § 3 ust. 1.

2. Odpady dostarczone do PSZOK nie mogą być zmieszane ani zanieczyszczone.

3. Opakowania po substancjach niebezpiecznych płynnych (farby, lakiery, chemikalia, środki ochrony roślin, smary, oleje, itp.) nie powinny być dziurawe.

4. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.

Przyjęcie odpadów do PSZOK jest każdorazowo potwierdzane na formularzu przyjęcia odpadów, z określeniem osoby przekazującej oraz ilości i rodzaju przyjętego odpadu komunalnego.

§ 5. Obsługa PSZOK odmówi przyjęcia odpadów dostarczonych w sposób niezgodny z § 3 Regulaminu utrzymania czystości i porządku obowiązującego na terenie Gminy Walim.

Odpady zbierane w PSZOK przekazywane są podmiotowi wpisanemu do Rejestru Działalności Regulowanej, który prowadzony jest przez Wójta Gminy Walim. Rejestr ten zawiera m. in. nazwę i adres firmy przyjmującej odpad danego rodzaju, zezwolenia świadczące o możliwości prowadzenia działalności w zakresie gospodarki tego rodzaju odpadami.

§ 6. Na terenie PSZOK dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

§ 7. 1. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK;
- 2) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia.

§ 8. 1. Wszelkie informacje dotyczące PSZOK oraz zasad przekazywania odpadów można uzyskać w Urzędzie Gminy Walim lub pod nr telefonu 748494340, 748494359.

2. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania PSZOK przyjmowane są w Urzędzie Gminy Walim.

3. Regulamin korzystania z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych dostępny jest na stronie internetowej Gminy Walim bip.walim.pl w zakładce gospodarka odpadami.